

DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Instytut Pedagogiczny

Student:

Nr albumu

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Tryb: stacjonarne, niestacjonarne

Rok akademicki: 20.../20...

Rok akademicki: 20.../20...

OCENA PRAKTYKI ZAWODOWEJ (I/II ROK)

.....
Potwierdza Instytutowy Opiekun Praktyk

KIERUNKOWY REGULAMIN PRAKTYKI ZAWODOWEJ

I Ogólne wytyczne dotyczące praktyki (Rok i tryb studiów: I i II rok – studia stacjonarne)

1. Struktura i organizacja praktyk:
Studenci studiów II stopnia na kierunku pedagogika w Akademii Nauk Stosowanych im. J. A. Komeńskiego w Lesznie mają obowiązek odbycia programowych praktyk zawodowych:
 - w trakcie I roku studiów w wymiarze nie mniejszym niż 240 godzin,
 - w trakcie II roku studiów w wymiarze nie mniejszym niż 240 godzin.
2. Praktyki są zintegrowane z tygodniowym i całorocznym rozkładem zajęć w Instytucie Pedagogicznym.
3. Wykaz godzin w poszczególnych latach i semestrach:
 - 1) I rok, I semestr: 120 godzin,
 - 2) I rok, II semestr: 120 godzin,
 - 3) II rok, III semestr: 120 godzin, w tym minimum 40 godz. związanych z wybraną specjalnością,
 - 4) II rok, IV semestr: 120 godzin, w tym minimum 40 godz. związanych z wybraną specjalnością).
4. Żeby zapewnić możliwość odbycia praktyki, Dyrektor Instytutu Pedagogicznego zapewni w Instytutowym Harmonogramie Roku Akademickiego dni wolne od zajęć dydaktycznych w Uczelni, a przeznaczone na realizację praktyk.
5. Praktyki odbywają się na podstawie Porozumienia zawartego między dyrektorem placówki, w której student będzie odbywał praktykę, a dyrektorem Instytutu Pedagogicznego. Instytut Pedagogiczny sprawuje nadzór formalny nad organizacją praktyk oraz opiekę merytoryczną. Bezpośrednim przełożonym studentów odbywających praktykę zawodową jest, z ramienia Instytutu, instytutowy opiekun praktyki. Odpowiada on za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem. Jest również upoważniony do rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem praktyki. Instytutowy opiekun praktyk ma prawo do kontroli studenta odbywającego praktykę oraz konsultacji z opiekunem praktyki.
6. W czasie odbywania praktyki student podlega obowiązującej w placówce dyscyplinie pracy. Naruszenie przez studenta zasad dyscypliny pracy może skutkować odwołaniem go z odbywanej praktyki.
7. Podczas praktyki student ponosi ewentualne koszty przejazdu. Placówka, w której student odbywa praktykę nie zawiera z nim umowy o pracę i nie jest zobowiązana do wypłacenia mu żadnego wynagrodzenia z tytułu odbywanej praktyki.
8. Student jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i innych okoliczności specyficznych dla kierunku i miejsca praktyk.
9. W przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574), minimalny wymiar praktyki, zasady i wymagania muszą być zgodne z wymaganiami w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz z wewnętrznymi przepisami uczelni.
10. Każdy rodzaj praktyki realizowany jest w jednym zakładzie.

11. Porozumienie na praktykę może być podpisane tylko ze zweryfikowanymi organizatorami praktyk.
12. W przypadkach i na warunkach określonych w regulaminie studiów uczelnia, na wniosek studenta, może zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.
13. Wniosek o zaliczenie praktyki na podstawie innej aktywności zawodowej student składa do Dyrektora Instytutu (załącznik nr 6 do Regulaminu praktyk studenckich ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie). Wniosek jest opiniowany przez opiekuna praktyk.
14. Do wniosku o zaliczenie praktyki na podstawie innej aktywności zawodowej student zobowiązany jest złożyć załączniki: zaświadczenie o zatrudnieniu (załącznik nr 7 do Regulaminu praktyk studenckich ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie), zaświadczenie o realizacji stażu/wolontariatu (załącznik nr 8 do Regulaminu praktyk studenckich ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie) lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (załącznik nr 9 do Regulaminu praktyk studenckich ANS im. J.A. Komeńskiego w Lesznie) wraz z dokumentem potwierdzającym prowadzenie działalności gospodarczej.
15. Dyrektor Instytutu może zaliczyć do 70% danej praktyki zawodowej na podstawie wykonywanej i stosownie udokumentowanej pracy, działalności gospodarczej, stażu/ lub wolontariatu, w tym również za granicą, jeżeli ich charakter jest zgodny z założonymi w programie studiów efektami uczenia się. Pozostałe 30% praktyki student realizuje w innym zakładzie.
16. Student może realizować praktykę w ramach programu Erasmus+ zgodnie z zasadami programu. Rozliczenia praktyki realizowanej za granicą w ramach programu Erasmus+ dokonuje opiekun praktyk.
17. Zakładowy opiekun praktyki zawodowej powinien posiadać wykształcenie wyższe kierunkowe – magisterskie. Opiekunem praktyki studenckiej może być nauczyciel posiadający stopień awansu zawodowego: nauczyciel dyplomowany, nauczyciel mianowany lub osoba z doświadczeniem na właściwym dla realizacji praktyki stanowisku pracy.
18. Student jest zobowiązany do obecności podczas spotkań organizowanych przez instytutowego opiekuna praktyki zawodowej w sprawie realizacji praktyki zawodowej. Spotkania, podczas których omawiany jest charakter bieżącej praktyki zawodowej są organizowane z min. Miesięcznym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem praktyki zawodowej. Ponadto student ma możliwość odbycia konsultacji indywidualnych z opiekunem praktyki zawodowej.

II Przebieg praktyk zawodowych

1. Studenci realizują praktykę w placówce wymienionej na liście przygotowanej przez instytutowego opiekuna praktyki. Student może realizować praktykę także w placówce spoza listy po uprzedniej akceptacji miejsca przez uczelnianego opiekuna praktyki, konsultacje z opiekunem praktyki mają charakter wspierający studenta w wyborze odpowiedniej placówki/instytucji umożliwiającej zrealizowanie wskazanych efektów uczenia się.

2. Studenci II roku realizują praktykę zgodną z wybraną specjalnością w wymiarze nie mniejszym niż 80 godzin (40 godzin w semestrze III i 40 godzin w semestrze IV).
3. Student zobowiązany jest zrealizować praktykę w instytucji (lub instytucjach), której specyfika pozwoli mu poznać pracę z osobami z różnych grup wiekowych (dziećmi, młodzieżą, osobami dorosłymi).
4. W ramach przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela student jest zobowiązany zrealizować praktykę zawodową w szkole podstawowej oraz w szkole ponadpodstawowej w wymiarze nie mniejszym niż 80 godzin (40 godzin w semestrze III i 40 godzin w semestrze IV).
5. W ramach przygotowania do wykonywania zawodu nauczyciela praktyka zawodowa jest częściowo zintegrowana z realizacją przedmiotów: Pedagogiczne warsztaty zawodoznawcze, Psychologia rozwoju w biegu życia, Pedagogika specjalna.
6. Studenci wszystkich specjalności mogą częściowo realizować praktykę w innych formach jak: prowadzenie drużyny zuchowej lub harcerskiej; pełnienie roli wychowawcy kolonijnego; wychowawcy w świetlicach szkolnych lub środowiskowych, klubach dziecięcych i domach kultury; uczestnictwo w akcjach charytatywnych i społecznych.

III Dokumentacja praktyk

1. Dziennik praktyk. Dziennik jest wypełniony przez studenta i podpisany przez opiekuna praktyk wyznaczonego w miejscu odbywania praktyki po każdym dniu pobytu w placówce oraz zawierający potwierdzenie zaliczenia praktyk przez instytucyjnego opiekuna praktyk. Po każdym roku student wypełnia sprawozdanie z realizacji praktyki zawodowej zawierające kartę samooceny. Student zobowiązany jest rzetelnie wypełnić dziennik praktyk z dokładnym wyszczególnieniem ilości godzin hospitowanych, prowadzonych oraz współpracy z nauczycielem. Po zrealizowanej praktyce student zobowiązany jest dostarczyć dziennik praktyk terminowo w miejsce wyznaczone przez Uczelnianego Opiekuna Praktyki.
2. Opinia z oceną wystawioną przez opiekuna praktyki wyznaczonego w miejscu odbywania praktyki.
3. Załączniki: portfolio, w którym znajdują się: potwierdzenia i dokumentacja na temat zrealizowanych mini zadań zawodowych, zeszyt obserwacji, zagadnienia hospitacyjne, opracowane fragmenty oraz pełne scenariusze zajęć, scenariusze imprez np. balików karnawałowych, zabaw andrzejkowych, środki dydaktyczne, zdjęcia z realizacji praktyki, artykuły prasowe itp. Po sprawdzeniu należą one do studenta.
4. Ankiety:
 - ocena studenckiej praktyki zawodowej przez studenta,
 - ocena studenckiej praktyki zawodowej przez opiekuna praktyk w zakładzie pracy.

IV Ocena praktyki

Ocena praktyki

Pierwszy rok:

semestr I: zaliczenie z oceną,

semestr II: zaliczenie z oceną,

Drugi rok:

semestr III: zaliczenie z oceną,

semestr IV: zaliczenie z oceną.

Ocena końcowa z praktyki zawodowej wyliczana jest na podstawie następujących składowych:

45% - ocena zakładowego opiekuna praktyk (Z)

30% - realizacja mini zadań (S)

25% - ocena opiekuna praktyk (U)

$0,45 \times Z + 0,3 \times S + 0,25 \times U = \text{ocena końcowa}$

Ocenę końcową wystawia instytutowy opiekun praktyk. W przypadku gdy jedna z ocen składowych jest oceną niedostateczną praktyka jest niezaliczona.

Obowiązująca skala ocen:

- a) bardzo dobry (A) - 5,0 (4,76 – 5,00)
- b) dobry plus (B) - 4,5 (4,26 – 4,75)
- c) dobry (C) - 4,0 (3,76 – 4,25)
- d) dostateczny plus (D) - 3,5 (3,26 – 3,75)
- e) dostateczny (E) - 3,0 (2,51 – 3,25)
- f) niedostateczny (F) - 2,0 poniżej 2,51

Pierwszy i drugi rok:

Warunkiem zaliczenia praktyki jest obecność i aktywność na praktykach, wykonywanie zadań wyznaczonych przez opiekunów praktyki, dostarczenie wypełnionego dziennika praktyk oraz portfolio.

Student powinien otrzymać opinię z oceną wystawioną przez opiekuna praktyki w miejscu odbywania praktyki.

W opinii o przebiegu praktyki proponuje się uwzględnić następujące kryteria: stopień realizacji zadań zawartych w programie praktyk, w tym informacje o realizacji mini zadań zawodowych, przygotowanie merytoryczne, przygotowanie metodyczne, postawa wobec innych osób, stosunek do zawodu, umiejętność współdziałania w zespole, inne aspekty istotne w ocenie pracy oraz predyspozycje do zawodu pedagoga/nauczyciela.

Szczegółowe kryteria oceny poszczególnych form praktyki zawodowej:

Ocena bardzo dobry:

1. Bardzo dobre lub dobre opinie wystawione przez zakładowych opiekunów praktyki.
2. Prawidłowo i systematycznie prowadzona dokumentacja, w tym:
 - udokumentowanie realizacji wszystkich godzin praktyk przewidzianych w planie studiów w dzienniku praktyk; dziennik praktyk powinien być systematycznie wypełniany przez studenta i podpisany przez zakładowego opiekuna praktyk po każdym dniu pobytu w placówce; po każdym roku student wypełnia znajdujące się w dzienniku, sprawozdanie z realizacji praktyki zawodowej zawierające kartę samooceny studenta; student zobowiązany jest rzetelnie wypełniać dziennik praktyk z dokładnym wyszczególnieniem liczby godzin zajęć obserwowanych, prowadzonych z opiekunem lub samodzielnie, zrealizować zadania ujęte w regulaminie praktyki zawodowej, udokumentować w dzienniku godziny przeznaczone na pracę własną oraz estetycznie wypełnić dziennik;
 - oddawane terminowo porozumienia lub zaświadczenia z pracy potwierdzające przyjęcie na praktykę;
 - rzetelnie i systematycznie prowadzone portfolio*, dobrze dobrane materiały do zrealizowanych treści.

Ocena dobry plus:

1. Bardzo dobre lub dobre opinie wystawione przez zakładowych opiekunów praktyki.
2. Dokumentacja prowadzona z uchybieniami, w tym:
 - prawidłowe udokumentowanie realizacji wszystkich godzin praktyk przewidzianych w planie studiów w dzienniku praktyk; dziennik praktyk prowadzony z drobnymi uchybieniami,
 - oddawane terminowo porozumienia lub zaświadczenia z pracy potwierdzające przyjęcie na praktykę;
 - rzetelnie i systematycznie prowadzone portfolio*, dobrze dobrane materiały do zrealizowanych treści.

Ocena dobry:

1. Dobre opinie wystawione przez zakładowych opiekunów praktyki.
2. Dokumentacja prowadzona z uchybieniami, w tym:
 - udokumentowanie realizacji wszystkich godzin praktyk przewidzianych w planie studiów w dzienniku praktyk; dziennik praktyk prowadzony z uchybieniami;

- oddawane terminowo porozumienia lub zaświadczenia z pracy potwierdzające przyjęcie na praktykę;
- rzetelnie i systematycznie prowadzone portfolio*, dobrze dobrane materiały do zrealizowanych treści.

Ocena dostateczny plus:

1. Dobre lub dostateczne opinie wystawione przez zakładowych opiekunów praktyki.
2. Dokumentacja prowadzona z uchybieniami, w tym:
 - udokumentowanie realizacji wszystkich godzin praktyk przewidzianych w planie studiów w dzienniku praktyk; dziennik praktyk prowadzony ze znacznymi uchybieniami;
 - oddawane terminowo porozumienia lub zaświadczenia z pracy potwierdzające przyjęcie na praktykę;
 - w portfolio* materiały słabo dobrane do realizowanych treści.

Ocena dostateczny:

1. Dostateczne opinie wystawione przez zakładowych opiekunów praktyki.
2. Dokumentacja prowadzona ze znacznymi uchybieniami, w tym:
 - udokumentowanie realizacji wszystkich godzin praktyk przewidzianych w planie studiów w dzienniku praktyk; dziennik praktyk mało czytelny i ze znacznymi błędami;
 - oddawane terminowo porozumienia lub zaświadczenia z pracy potwierdzające przyjęcie na praktykę;
 - brak portfolio* lub portfolio prowadzone niezgodnie z treściami realizowanymi w czasie praktyki.

*Portfolio stanowią różnorodne dokumenty potwierdzające działania studenta w trakcie praktyki, w tym potwierdzone i udokumentowane wykonanie mini zadań zawodowych np. opracowane fragmenty oraz pełne scenariusze zajęć, scenariusze imprez, spotkań; środki dydaktyczne, zdjęcia z realizacji praktyki, artykuły prasowe, opisy przypadków, przykładowe wzory dokumentów funkcjonujących w instytucji, prezentacje, narzędzia wykorzystywane w pracy na praktykach itp.

ZAKRES PROGRAMOWY PRAKTYKI

I Cele

1. Cele ogólne:

Głównym celem praktyk zawodowych jest praktyczne przygotowanie studentów do podjęcia pracy w charakterze pedagoga, zgodnie ze studiowaną specjalnością poprzez zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji zawodowych, kształtowanie odpowiedzialności za własny rozwój oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej.

Celem praktyk zawodowych jest ponadto zdobycie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki z rzeczywistością pedagogiczną.

2. Cele szczegółowe:

- zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną, obowiązkową dokumentacją i pracą pedagogiczną w różnych typach placówek,
- przygotowanie studentów do pracy pedagogicznej poprzez praktyczne zastosowanie zdobytych w czasie studiów wiedzy, umiejętności i kompetencji zawodowych, integrowanie wiedzy z poszczególnych dyscyplin naukowych,
- kształtowanie podstawowych kompetencji zawodowych poprzez obserwację działań opiekuńczo-wychowawczych, pomocowych, doradczych, dydaktycznych i in. realizowanych przez opiekuna praktyki,
- rozwijanie umiejętności pracy z osobami w różnym wieku poprzez umożliwienie studentowi prowadzenia zajęć,
- kształtowanie umiejętności praktycznych poprzez opracowanie dokumentacji zajęć (np. scenariusza zajęć, planu dnia, harmonogramu spotkania) i ich przeprowadzenie,
- przygotowanie do tworzenia optymalnych warunków do rozwoju dzieci, młodzieży, i/lub dorosłych,
- kształtowanie postawy refleksyjnego praktyka,
- zdobywanie doświadczenia w samodzielnym i/lub zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych,
- weryfikowanie własnych predyspozycji do wykonywania zawodu,
- zdobywanie doświadczenia związanego z pracą dydaktyczno-wychowawczą nauczyciela i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu dydaktyki szczegółowej (metodyki nauczania) z rzeczywistością pedagogiczną.

II Zadania

1. Zadania ogólne:

- 1) zapoznanie się z funkcjonowaniem różnego typu placówek oświatowych, wychowawczych, opiekuńczych, terapeutycznych, pomocowych, kulturalnych i/lub innych, w których może podejmować działania ogólnopedagogiczne, pedagogiczne zgodnie ze studiowaną specjalnością oraz dydaktyczno-wychowawcze nauczyciela;
- 2) zdobycie umiejętności i kompetencji zawodowych w działaniach praktycznych;
- 3) konfrontowanie nabytej wiedzy, umiejętności i kompetencji zdobytych podczas zajęć w Uczelni z rzeczywistością pedagogiczną.

2. Zadania szczegółowe:

- 1) do zrealizowania przez studenta za każdym razem przy podejmowaniu praktyki w nowej instytucji:
 - poznanie charakteru, struktury i organizacji pracy placówki,

- zapoznanie się z przepisami, regulaminami obowiązującymi w placówce oraz prowadzoną dokumentacją (w miarę możliwości udostępnioną przez daną placówkę), w tym z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - zapoznanie z zadaniami i obowiązkami pełnionymi przez pedagoga na danym stanowisku pracy oraz zasadami etyki zawodowej.
- 2) w semestrze I i II studenci realizują zadania opisane w kartach opisu przedmiotów zajęć w części zintegrowanych z praktyką zawodową: Pedagogicznych warsztatów zawodoznawczych, Pedagogiki specjalnej.
- 3) w semestrze III i IV charakter zadań związany jest ze specyfiką placówki związanej z wybraną przez studenta specjalnością oraz pracą dydaktyczno-wychowawczą wynikająca z przygotowania do zawodu nauczyciela;
- 4) do zrealizowania przez studenta na I roku studiów (semestr I i II):
- obserwowanie działań podejmowanych przez opiekuna praktyk w instytucji (wykorzystywanych form i metod pracy, sposobów nawiązywania relacji, zapoznanie z wykorzystywanymi materiałami i narzędziami pracy, analiza prowadzonej dokumentacji);
 - obserwowanie zachowań podopiecznych, wychowanków, pomocobiorców, klientów i/lub innych osób (analiza ich zachowań, reakcji, kontaktu);
 - uczestnictwo w różnego typu zajęciach, działaniach realizowanych przez placówkę np. zebraniach, szkoleniach, imprezach, zajęciach specjalistycznych;
 - przygotowanie kart obserwacji z zajęć, imprez, spotkań, rozmów itp., które obserwował student wraz z własnymi wnioskami;
 - przygotowanie materiałów, narzędzi, scenariuszy zajęć, notatek itp. zleconych przez opiekuna praktyki;
 - asystowanie opiekunowi praktyk w czasie jego pracy i nawiązywanie kontaktu z podopiecznymi, wychowankami, pomocobiorcami, klientami i/lub innymi osobami korzystającymi z działań placówki;
 - pomoc w przygotowaniu i organizacji spotkań, imprez, zajęć realizowanych w danej instytucji i nadzorowanych przez opiekuna praktyki oraz przygotowanie sprawozdań z ich realizacji);
 - przygotowanie opisu funkcjonowania wybranych podopiecznych, wychowanków, pomocobiorców, klientów i/lub innych osób korzystających z działań placówki (w oparciu o obserwację, dostępną dokumentację, nawiązany kontakt, informacje od opiekuna praktyk) i zaproponowanie dla nich konkretnych działań (opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, animacyjnych, pomocowych itp. – określonych przez opiekuna praktyk);
 - mini zadanie do wykonania podczas semestru pierwszego (minimum jedno):
przygotowanie monografii instytucji oświatowej;
lub
przygotowanie monografii instytucji opiekuńczej, pomocowej, terapeutycznej lub resocjalizacyjnej;
 - mini zadanie do wykonania podczas semestru drugiego (minimum jedno):
przygotowanie projektu profilaktycznego skierowanego do grup dzieci i/lub młodzieży;
lub
przygotowanie projektu profilaktycznego skierowanego do grup dorosłych i/lub starszych.
- 5) do zrealizowania przez studenta na II roku studiów (semestr III i IV):

- obserwowanie działań podejmowanych przez opiekuna praktyk w instytucji (wykorzystywanych form i metod pracy, sposobów nawiązywania relacji, zapoznanie z wykorzystywanymi materiałami i narzędziami pracy, analiza prowadzonej dokumentacji);
- obserwowanie zachowań uczniów, podopiecznych, wychowanków, pomocobiorców, klientów i/lub innych osób (analiza ich zachowań, reakcji, kontaktu);
- wyciąganie wniosków z obserwacji pracy klasy, zachowań i postaw dzieci i młodzieży, funkcjonowania i aktywności w czasie lekcji lub zajęć poszczególnych uczniów, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- współdziałanie z opiekunem praktyk zawodowych, nauczycielami i specjalistami w celu poszerzania swojej wiedzy;
- wyciąganie wniosków z obserwacji: pracy wychowawcy klasowego, rady pedagogicznej, zespołu wychowawców klas, zajęć organizowanych w szkole, w tym zajęć pozalekcyjnych, sposobu organizacji dyżurów w czasie przerw, wycieczek szkolnych oraz innych form życia szkolnego;
- uczestnictwo w różnego typu zajęciach, działaniach realizowanych przez placówkę np. zebraniach, szkoleniach, imprezach, zajęciach opiekuńczo-wychowawczych, specjalistycznych;
- przygotowanie kart obserwacji z zajęć, imprez, spotkań, rozmów itp., które obserwował student wraz z własnymi wnioskami;
- samodzielne przygotowanie materiałów, narzędzi, środków dydaktycznych itp., możliwych do wykorzystania w czasie zajęć opiekuńczo-wychowawczych, dydaktyczno-wychowawczych, profilaktycznych, w pracy z rodziną i organizacji czasu wolnego (odpowiednio do wybranej specjalności);
- samodzielne wykorzystanie przygotowanych materiałów, narzędzi, środków dydaktycznych pod okiem opiekuna praktyki;
- samodzielne przygotowanie scenariuszy zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych, resocjalizacyjnych i zrealizowanie wybranych z nich pod okiem opiekuna praktyk;
- samodzielne zaplanowanie, zorganizowanie i zrealizowanie działań dydaktyczno-wychowawczych, opiekuńczo-wychowawczych, profilaktycznych, wspierających rodzinę czy organizujących czas wolny na terenie instytucji (adekwatnie do studiowanej specjalności);
- współorganizacja spotkań, imprez, zajęć realizowanych w danej instytucji i nadzorowanych przez opiekuna praktyki oraz przygotowanie sprawozdań z ich realizacji;
- nawiązywanie kontaktu z uczniami, podopiecznymi, wychowankami, pomocobiorcami, klientami i/lub innymi osobami korzystającymi z działań placówki i samodzielne prowadzenie rozmów;
- mini zadanie do wykonania podczas semestru trzeciego (minimum jedno):
przygotowanie i realizacja trzech powiązanych tematycznie scenariuszy zajęć wychowawczych, integracyjnych, terapeutycznych, wolnoczasowych, kulturalnych itp.
 lub
przygotowanie i realizacja scenariusza wydarzenia kulturalnego, imprezy okolicznościowej, wycieczki w szkole lub instytucji pomocowej, terapeutycznej, wychowawczej, resocjalizacyjnej;
- mini zadanie do wykonania podczas semestru czwartego (minimum jedno):

opis funkcjonowania zespołu klasowego/innego zespołu (analiza grupy) na podstawie obserwacji i analizy dokumentów;

lub

opis funkcjonowania ucznia/podopiecznego (analiza indywidualnych przypadków) na podstawie obserwacji i analizy dokumentów.

III Zadania organizatora praktyk

1. Przez organizatora praktyk rozumie się instytucję, która przyjmuje studenta na praktykę.
2. Organizator praktyk zobowiązuje się do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności do:
 - a) ustanowienia zakładowego opiekuna praktyki z tytułem minimum magistra, który ma za zadanie:
 - sprawować merytoryczną opiekę nad praktykantem,
 - pełnić funkcję jego bezpośredniego przełożonego,
 - po zakończonej praktyce dokonać oceny praktykanta i przebiegu praktyki;
 - b) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy zgodnie z możliwością zrealizowania właściwych efektów praktyki;
 - c) zapoznania studentów z zakładowym regulaminem pracy, zakładowymi przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy;
 - d) nadzoru nad realizacją przez studentów zadań wynikających z programu praktyki;
 - e) przygotowania opinii o zrealizowanej przez studenta praktyce wraz z oceną końcową.
 - f) umożliwienia przeprowadzenia kontroli praktyk.
3. Opiekunem praktyki studenckiej (przygotowującej do zawodu nauczyciela) może być nauczyciel posiadający stopień awansu zawodowego: nauczyciel dyplomowany lub nauczyciel mianowany.
4. Organizator praktyk może wziąć udział w ewaluacji przeprowadzonej przez Uczelnię, ewaluacja nie jest obowiązkowa.

IV Miejsca praktyki

1. Praktyki zawodowe są realizowane w przedszkolach, szkołach podstawowych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych i innych placówkach systemu oświaty udzielających wsparcia uczniom, rodzicom, opiekunom lub nauczycielom.
2. Student może realizować ponadwymiarową liczbę godzin praktyki zawodowej w innych formach jak: działalność społeczna i wolontariacka podejmowana w kołach naukowych i samorządach studenckich, prowadzenie drużyny zuchowej lub harcerskiej, pełnienie roli wychowawcy kolonijnego, wolontariat realizowany w świetlicach szkolnych lub środowiskowych, klubach dziecięcych, domach kultury itp. Dyrektor Instytutu weryfikuje organizatora praktyki pod kątem realizacji efektów uczenia się, które określone są w karcie opisu przedmiotu dla praktyki na kierunku Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna. Weryfikacji nie podlegają organizatorzy praktyk będący podmiotami publicznymi.
3. Student dokonuje wyboru miejsca odbywania praktyki z listy zweryfikowanych organizatorów praktyki.
4. Student ma możliwość proponowania organizatora praktyki, którego nie ma na liście zweryfikowanych organizatorów, wówczas Dyrektor Instytutu zobowiązany jest dokonać weryfikacji.

PRZYKŁADOWE MIEJSCA PRAKTYK:

Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza:

żłobki i kluby malucha,

przedszkola i szkoły podstawowe,
placówki opiekuńczo-wychowawcze (np. domy dziecka),
świetlice, bursy, internaty, ochotnicze hufce pracy,
domy pomocy społecznej,
gminne ośrodki pomocy społecznej, powiatowe centra pomocy rodzinie, miejskie ośrodki pomocy rodzinie.

Profilaktyka społeczna:

młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
szkolne schroniska młodzieżowe,
świetlice socjoterapeutyczne i środowiskowe,
szkoły (w ramach realizacji specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej) oraz sądy (na stanowisku kuratora),
poradnie, ośrodki leczenia uzależnień,
policja, straż miejska, ośrodki kuratorskie
pogotowia opiekuńcze,
zakłady karne oraz areszty śledcze,
zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich.

ROK I SEMESTR I PRAKTYKA ZAWODOWA

INFORMACJE OGÓLNE O PLACÓWCE, W KTÓREJ STUDENT ODBYŁ PRAKTYKĘ

1. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna / opiekunów

2. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna

3. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna

4. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna.....

5. Nazwa i adres placówki.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

Zaliczenie praktyki zawodowej (I semestr)

Potwierdza Instytutowy Opiekun Praktyk

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI OGÓLNOPEdagogicznej

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

ROK I SEMESTR II PRAKTYKA ZAWODOWA

INFORMACJE OGÓLNE O PLACÓWCE, W KTÓREJ STUDENT ODBYŁ PRAKTYKĘ

1. **Nazwa i adres placówki**

.....

Nazwisko i imię opiekuna / opiekunów

2. **Nazwa i adres placówki**

.....

Nazwisko i imię opiekuna

3. **Nazwa i adres placówki**

.....

Nazwisko i imię opiekuna

4. **Nazwa i adres placówki**

.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

5. **Nazwa i adres placówki**.....

.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

Zaliczenie praktyki zawodowej (II semestr)

Potwierdza Instytutowy Opiekun Praktyk

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

ROK II SEMESTR III PRAKTYKA ZAWODOWA

INFORMACJE OGÓLNE O PLACÓWCE, W KTÓREJ STUDENT ODBYŁ PRAKTYKĘ

1. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna / opiekunów

2. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna

3. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna

4. Nazwa i adres placówki

Nazwisko i imię opiekuna.....

5. Nazwa i adres placówki.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

Zaliczenie praktyki zawodowej (III semestr)

Potwierdza Instytutowy Opiekun Praktyk

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ ZGODNEJ Z WYBRANĄ SPECJALNOŚCIĄ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ (INNE FORMY)

[illegible]

ROK II SEMESTR IV PRAKTYKA ZAWODOWA

INFORMACJE OGÓLNE O PLACÓWCE, W KTÓREJ STUDENT ODBYŁ PRAKTYKĘ

1. Nazwa i adres placówki

.....

Nazwisko i imię opiekuna / opiekunów

2. Nazwa i adres placówki

.....

Nazwisko i imię opiekuna

3. Nazwa i adres placówki

.....

Nazwisko i imię opiekuna

4. Nazwa i adres placówki

.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

5. Nazwa i adres placówki.....

.....

Nazwisko i imię opiekuna.....

Zaliczenie praktyki zawodowej (IV semestr)

Potwierdza Instytutowy Opiekun Praktyk

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ NAUCZYCIELSKIEJ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ ZGODNEJ Z WYBRANĄ SPECJALNOŚCIĄ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ ZGODNEJ Z WYBRANĄ SPECJALNOŚCIĄ

[illegible]

PRZEBIEG PRAKTYKI ZAWODOWEJ OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ (INNE FORMY)

[illegible]

SEMESTR III

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI NAUCZYCIELSKIEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....

.....

.....

.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....

.....

.....

.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....

.....

.....

.....

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

SEMESTR III

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI SPECJALNOŚCIOWEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....
.....
.....
.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....
.....
.....
.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....
.....
.....
.....
...

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

SEMESTR III

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....
.....
.....
.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....
.....
.....
.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....
.....
.....
.....

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Realizacja praktyki zawodowej (terminowość, dokumentacja, sprawozdanie z praktyki):

	Nazwa instytucji (zakładu pracy), w której student odbył praktykę	Okres / liczba dni
1		
2		
3		

Ocena za realizację praktyki U
(ocena w skali od 2 do 5)

Realizacja zadań samodzielnych:

	Rodzaj zadania	Oceny częściowe (ocena w skali od 2 do 5)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Łączna ocena za mini zadania zawodowe (średnia arytmetyczna ocen częściowych) – S

Weryfikacja efektów uczenia się dla praktyki:

Symbol przedmiotowego efektu dla praktyki w danym semestrze	Efekt uczenia się	Realizacja efektu
IPEP-2-PRAOW_01 IPEP-2-PRAPR_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny	Tak / Nie

	pracy w odniesieniu do przedmiotu. <i>Student potrafi analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk. D.2/E.2.U3.</i>	
IPEP-2-PRAOW _02 IPEP-2-PRAPR _02	<i>Student zna sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty. D.2/E.2.W2.</i>	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW _03 IPEP-2-PRAPR _03	<i>Student zna i rozumie rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty. D.2/E.2.W3.</i>	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW _04 IPEP-2-PRAPR _04	<i>Student zna zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty; D.2/E.2.W1.</i> Zna zasady bezpiecznego wykonywania pracy i zagrożenia występujące w danym środowisku pracy oraz sposoby ochrony przed nimi.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW _05 IPEP-2-PRAPR _05	<i>Student potrafi wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych; aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej. D.2/E.2.U1.</i>	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW _06 IPEP-2-PRAPR _06	Rozwija warsztat pracy pedagoga. Przygotowuje scenariusz zajęć/cykl powiązanych zajęć, spotkania, wydarzenia kulturalnego itp., gromadzi materiały przydatne w pracy pedagoga (odpowiednio do wybranej ścieżki dyplomowania).	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW _07 IPEP-2-PRAPR _07	<i>Student potrafi zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć. D.2/E.2.U2.</i> Dokumentuje własne działania i opisuje pozyskiwane doświadczenie pedagogiczne np. w dzienniku praktyk, portfolio.	Tak / Nie

Student/ka odbył/a godzin praktyki zawodowej zgodnie z uwzględnieniem treści programowych opisanych w karcie opisu przedmiotu dla danego etapu praktyki, wykonał/a zadania samodzielnie i zrealizował/a wyżej wymienione efekty uczenia się.

OCENA KOŃCOWA ZA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ:

$$0,45 \times Z + 0,30 \times S + 0,25 \times U =$$

.....
data i podpis Opiekuna Praktyk

SEMESTR IV

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI NAUCZYCIELSKIEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....
.....
.....
.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....
.....
.....
.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....
.....
.....
.....
.....

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

SEMESTR IV

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI SPECJALNOŚCIOWEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....
.....
.....
.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....
.....
.....
.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....
.....
.....
.....

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

SEMESTR IV

Instytut

Student: Nr albumu:

Kierunek:

Studia: I stopnia, II stopnia, jednolite magisterskie,

Studia: stacjonarne / niestacjonarne

Rok akademicki:

SPRAWOZDANIE STUDENTA Z PRAKTYKI OGÓLNOPEDAGOGICZNEJ

odbytej w

I. CHARAKTERYSTYKA MIEJSCA ODBYWANIA PRAKTYKI

(Krótki opis instytucji, w której odbywała się praktyka zawodowa)

.....
.....
.....
.....

II. OPIS I ANALIZA ZREALIZOWANYCH ZADAŃ

(Student opisuje wykonane prace z odniesieniem do zapisów w dzienniku praktyki zawodowej)

.....
.....
.....
.....

III. WIEDZA I UMIEJĘTNOŚCI UZYSKANE W TRAKCIE PRAKTYKI

(Samoocena w zakresie nabytych kompetencji oraz osiągniętych efektów uczenia się)

.....
.....
.....
.....

data i podpis studenta

OCENA ZAKŁADOWEGO OPIEKUNA PRAKTYK

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Ocena za praktykę zawodową
(Z)**

.....
(ocena w skali od 2 do 5)

.....
data i podpis Zakładowego Opiekuna Praktyk

PROTOKÓŁ ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Realizacja praktyki zawodowej (terminowość, dokumentacja, sprawozdanie z praktyki):

	Nazwa instytucji (zakładu pracy), w której student odbył praktykę	Okres / liczba dni
1		
2		
3		

Ocena za realizację praktyki U
(ocena w skali od 2 do 5)

Realizacja zadań samodzielnych:

	Rodzaj zadania	Oceny częściowe (ocena w skali od 2 do 5)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Łączna ocena za mini zadania zawodowe (średnia arytmetyczna ocen częściowych) – S

Weryfikacja efektów uczenia się dla praktyki:

Symbol przedmiotowego efektu dla praktyki w danym semestrze	Efekt uczenia się	Realizacja efektu
IPEP-2-PRAOW_01 IPEP-2-PRAPR_01	Posiada wiedzę w zakresie karty opisu przedmiotu (cele i efekty uczenia się) oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w odniesieniu do przedmiotu. Zna zasady	Tak / Nie

	bezpiecznego wykonywania pracy i zagrożenia występujące w danym środowisku pracy oraz sposoby ochrony przed nimi. Podjeµuje refleksj na temat obserwowanych zjawisk i podejmowanych podczas praktyki działań. Student jest gotów do skutecznego wspdziaania z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejtnci wychowawczych. D.2/E.2.K1.	
IPEP-2-PRAOW_02 IPEP-2-PRAPR_02	Student zna i rozumie sposób funkcjonowania oraz organizacj pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty. D.2/E.2.W2.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_03 IPEP-2-PRAPR_03	Student zna i rozumie rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty. D.2/E.2.W3.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_04 IPEP-2-PRAPR_04	Student potrafi wycignc wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych. Student potrafi aktywnie obserwowa stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej. D.2/E.2.U1.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_05 IPEP-2-PRAPR_05	Potrafi oraz sporządza opis funkcjonowania zespołu klasowego/innego zespołu (analiza grupy) na podstawie obserwacji i analizy dokumentów; lub opis funkcjonowania ucznia/podopiecznego (analiza indywidualnych przypadków) na podstawie obserwacji i analizy dokumentów.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_06 IPEP-2-PRAPR_06	Student potrafi zaplanowa i przeprowadzi pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych seri lekcji lub zajęć. D.2/E.2.U2. Zna zasady przygotowania scenariuszy zajęć, spotkania, wydarzenia kulturalnego. Gromadzi materiały przydatne w pracy pedagoga	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_07 IPEP-2-PRAPR_07	Student zna i rozumie zadania dydaktyczne realizowane przez szko lub placwk systemu oświaty. D.2/E.2.W1.	Tak / Nie
IPEP-2-PRAOW_08 IPEP-2-PRAPR_08	Student potrafi analizowa, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczone w czasie praktyk, D.2/E.2.U3. właściwie prowadzi dokumentacj praktyki zawodowej.	Tak / Nie

Student/ka odbył/a godzin praktyki zawodowej zgodnie z uwzględnieniem treści programowych opisanych w karcie opisu przedmiotu dla danego etapu praktyki, wykona/a zadania samodzielnie i zrealizowa/a wyżej wymienione efekty uczenia się.

OCENA KOŃCOWA ZA PRAKTYK ZAWODOWĄ:

$$0,45 \times Z + 0,30 \times S + 0,25 \times U =$$

.....
Data i podpis Opiekuna Praktyk